



Mairie de Canappeville

OFFRE D'EMPLOI

Contrat 20h/Semaine

Agent (e) d'accompagnement péri-scolaire et de propreté

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de Madame le Maire.

Vous assurez l'encadrement des enfants pendant la pause méridienne :

1- Garantir le bon fonctionnement du service cantine :

- mise en place du réfectoire
- accompagnement des enfants et service des repas,
- surveillance des enfants avant ou après les repas,
- lavage et rangement de la vaisselle et du réfectoire.

2- Assurer la surveillance des enfants pendant le temps périscolaire :

- participation aux activités manuelles sur le temps méridien et l'accueil périscolaire du soir
- dispenser les soins nécessaires ou contacter les services d'urgence

3- Assurer l'entretien des locaux communaux :

- veiller à l'entretien des locaux de la cantine après les repas dans le respect des normes HACCP
- assurer le nettoyage régulier de la salle polyvalente et de sa salle annexe (en sous-sol).

5- Encadrer le service minimum d'accueil en cas de grève des enseignants

Profils recherchés

Expérience professionnelle dans la restauration et/ou la petite enfance

Connaissance théorique des normes HACCP

Sens de la discrétion, autonomie dans le travail, politesse

Savoir adopter des attitudes éducatives en présence des enfants.

Capacité d'organisation, ponctualité, sens des responsabilités, autonomie et aptitude à travailler en équipe.

CDD de 4 mois

Contrat à temps partiel 20 heures semaines annualisées.

Rémunération et avantages : grille indiciaire de la fonction publique territoriale – RIFSEEP – CNAS – participations financières à la Mutuelle et la Prévoyance maintien de salaire en contrat groupe

Poste à pourvoir le 1^{er} septembre 2024

Coordonnées de la Mairie

220 rue de l'école
27400 CANAPPEVILLE
mairie.canappeville27@orange.fr

Tél. : 02.32.50.54.90
Permanences les mardi et vendredi de 16h à 18h30
(uniquement le mardi en Juillet et Août)